

## ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ПИСЬМЕННОГО ОБРАЩЕНИЯ

Начальнику управления ветеринарии Костромской области

Грибову Д.В.

или

Заместителю начальника управления ветеринарии Костромской области

Скворцовой И.В.

Фамилия, Имя, Отчество (полностью) почтовый адрес места жительства, контактный телефон (при его наличии)

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!

Обращение в адрес руководителей и должностных лиц управления ветеринарии Костромской области излагается в произвольной форме.

В письменном обращении указывается следующая информация:

- 1) мотив (причина) обращения;
- 2) сведения об авторе, имеющем льготы;
- 3) ясное изложение сути предложения, заявления или жалобы;
- 4) инстанции, в которые обращался ранее автор по решению поднимаемого вопроса, краткое содержание ответа по итогам рассмотрения обращения;
- 5) были ли судебные разбирательства по заявленной проблеме.
- 6)

В случае если обращение коллективное, то прикладываются подписи заявителей, а также указывается почтовый адрес, фамилия, имя, отчество гражданина, на чье имя необходимо направить ответ.

Приложение: на \_\_\_ листах в 1 экз. в подлинниках или копиях (в случае наличия приложений).

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи